"ELS XURRAVINS"

Associació de la Gent Gran de Sant Vicenç de Montalt

NIF: G-62.027.230

ESTATUTS

Text Refós de les modificacions fetes als Estatuts, aprovades per l'Assemblea General celebrada el dia 22 de març del 2024.

Els estatuts modificats tenen el número d'inscripció: 5076 de la Secció 1a del Registre de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques. Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Amb el codi segur de verificació W1506Q86n42Q014 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Data: 28/06/2024

TÍTOL 1. DE L'ASSOCIACIÓ DE GENT GRAN I ELS SEUS ASSOCIATS.

CAPÍTOL I. CONSTITUCIÓ I FINALITATS DE L'ASSOCIACIÓ DE GENT GRAN.

Art. 1

Es constitueix l'Associació de Gent Gran "Els Xurravins" de Sant Vicenç de Montalt en règim d'autonomia i en el camp delimitat per la legislació vigent.

Art. 2

L'Associació té personalitat jurídica pròpia i capacitat d'obrar plena per a la més àmplia administració i disposició dels seus béns i els seus cabals i de les finalitats que es proposa.

Art. 3

Seran les finalitats de l'Associació les següents:

I. Trobar respostes i solucions a les necessitats i interessos de tota mena que caracteritzen la vida de la persona, i particularment, en el període de la seva vellesa.
II. Crear i promoure iniciatives, activitats i serveis que afavoreixin la integració de tots el membres de la comunitat familiar, local i social, i a aquest fi, promoure les relacions i intercanvis amb d'altres persones, grups i associacions de diferents característiques.
III. Promoure la creació de locals socials i participar en l'organització del seu funcionament per aconseguir fer néixer i mantenir unes relacions agradables i positives entre els membres que els freqüentin.
IV. Organitzar i realitzar activitats de tot ordre: jocs, excursions, conferències i col·loquis sobre les manifestacions de l'art i la cultura, i qualsevol altra activitat que, més enllà dels membres de l'Associació pugui tenir ressò ciutadà.
V. Responsabilitzar tots els membres de la seva marxa.
VI. Fomentar l'ajuda mútua.
VII. Facilitar informació i orientació d'utilitat als seus membres en relació amb qüestions que els afectin: drets passius, residències, educació per a la salut, etc.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 28/06/2024

Amb el codi segur de verificació W1506Q86n42Q014 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

VIII. En general promoure i portar a terme tot allò que pugui redundar en benefici i satisfacció dels membres associats.

IX. Així mateix, l'Associació podrà realitzar totes les activitats i operacions i tota mena de serveis i activitats que interessin la majoria dels seus membres.

Art. 4

1. El domicili actual de l'Associació es Riera del Gorg s/n Centre Cívic "El Gorg" 08394 Sant Vicenç de Montalt.
2. La durada de l'Associació serà indefinida.
3. L'àmbit d'aquesta Associació comprèn la zona limitada pel terme municipal de Sant Vicenç de Montalt de la provincia de Barcelona.

CAPÍTOL II. DELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ, LLURS DRETS I LLURS OBLIGACIONS.

Art. 5

1. Podran formar part de l'Associació:
   a. Les persones majors de 55 anys, empadronades i les que tinguin una residència a Sant Vicenç de Montalt.
   b. Els majors de 45 anys que rebin una pensió d'invalidesa permanent i absoluta.
   c. Els familiars del soci o sòcia amb el grau familiar de pares, germans o fills.
   d. La parella del soci o sòcia serà admesa tingui l'edat que tingui.

2. Presentaran la sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, i aquesta resoldrà en la seva primera reunió, sense poder denegar l'admissió del sol·licitant si aquest reuneix les condicions exigides en aquests estatuts.

Art. 6

Els drets que corresponen als membres de l'Associació son els següents:

a. Assistir a les reunions de l'Assemblea General, amb dret de veu i vot.
b. Elegir i ésser elegits per els llocs de representació o exercir càrrecs directius.
c. Exercir la representació que els sigui conferida en cada cas.
d. Ésser informats de la marxa de l'Associació, de la identitat dels altres membres de l'Associació, de l'estat de comptes i, amb anterioritat a la convocatòria, dels assumptes que s'hagi previst tractar en les assemblees i verbalment durant l'Assemblea.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Amb el codi segur de verificació W1506Q86n42Q014 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Data: 28/06/2024

e. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries després d'haver estat informats de les causes que les motiven, les quals només es poden fundar en l' incompliment dels deures com a associat. La imposició de sancions ha de ésser sempre motivada.
f. Consultar els llibres de l'Associació.
g. Intervenir en el govern i en les gestions així com en els serveis i activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
h. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que consideri que pot contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
i. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'Associació.
j. Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.
k. Fer ús dels serveis comuns que estableixi o estiguin a disposició d'ella.
l. Formar part dels grups de treball.

Art. 7

Els deures dels membres de l'Associació són:

a. Comprometre's amb les finalitats de l'Associació i participar activament per a l'assoliment d'aquestes.
b. Contribuir al pagament de les despeses de l'Associació amb quotes, derrames i altres aportacions econòmiques previstes pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
c. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
d. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.

Art. 8

Són causa de pèrdua de la condició de soci de l'Associació:

a. La voluntat del mateix interessat, comunicada per escrit a la Junta Directiva.
b. La no satisfacció de les quotes fixades o derrames i altres aportacions econòmiques previstes pels estatuts i aprovades d'acord amb aquesta.
c. El no compliment de les obligacions estatutàries.
d. El no acatar ni complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.

TÍTOL II. DE L'ORGANITZACIÓ I EL FUNCIONAMENT DE L'ASSOCIACIÓ.

CAPÍTOL I. DE L'ASSEMBLEA GENERAL

Art. 9

1. L'Assemblea General es l'òrgan suprem de l'Associació, els seus membres en formen part per dret propi irrenunciable i en igualtat absoluta.
2. Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General, legalment constituïda decidiran, per majoria, els assumptes de competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, fins i tot els absents, els dissidents i els que, tot i estant-hi presents, s'hagin abstingut de votar.

Art. 10

L'Assemblea General te les facultats següents:

a. Modificar els estatuts.
b. Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
c. Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al pagament de les despeses de l'Associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
d. Acordar la dissolució de l'Associació.
e. Incorporar-se a unions d'associacions o separar-se'n.
f. Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
g. Aprovar el reglament de règim intern.
h. Acordar la baixa o separació definitiva, amb *un* expedient previ, dels associats.
i. Conèixer les sol licituds presentades per a ésser soci i també les altes i les baixes d'associats per una raó distinta a la de la separació definitiva.
j. Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'Associació.

La relació de les facultats indicades en aquest article te un caràcter merament enunciatiu i no suposa cap limitació a les atribucions àmplies de l'Assemblea General.

Art. 11

1. L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària almenys una vegada al'any, dins del primer trimestre del mateix.

2. L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari tants cops com calgui, a requeriment de la Junta Directiva o bé quan ho sol·liciti un nombre de membres de l'Associació de Gent Gran que representi, almenys, un deu per cent de la totalitat.

Art. 12

1. La convocatòria de les assemblees generals, tant ordinàries com extraordinàries, es farà per escrit i serà signada pel president i el secretari de la Junta Directiva de l'Associació o qui els substitueixi. Entre la convocatòria i el dia assenyalat per a la celebració de l'assemblea haurà d'haver-hi almenys quinze dies. La convocatòria haurà de ser adreçada a tots els socis i sòcies, per escrit i expressarà el dia i l'hora i el lloc de la reunió, així com els assumptes que composin l'ordre del dia. En els domicilis que hi hagi més d'un soci o sòcia es podrà fer una convocatòria conjunta per tots. Si hi ha algun soci o sòcia que no hi estigui d'acord, i ho vol rebre individualment, haurà de sol·licitar per escrit a l'entitat.
   A l'ordre del dia s'inclouran preceptivament les qüestions suscitades pels socis que s'hagin comunicat a la Junta Directiva amb una antelació de deu dies a la celebració de l'Assemblea General.
2. S'inclourà preceptivament en l'ordre del dia de l'Assemblea General, les qüestions suscitades per cada grup de treball sempre que s'hagin comunicat a la Junta Directiva amb una antelació de deu dies a la celebració de l'Assemblea General.
3. Les reunions de l'Assemblea General seran presidides pel president de l'Associació. Si és absent, serà substituït, successivament, pel vicepresident o pel vocal de més edat de la Junta. Actuarà com a secretari aquell que ho sigui de la Junta Directiva, en el cas de no ser-hi present, el substituirà l 'assistent que designin els qui hi concorrin.
4. El secretari redactarà l'acta de cada reunió i dels acords de l'assemblea, la qual inclourà la data de la reunió, la llista de les persones assistents, els assumptes tractats, els acords adoptats i els resultats numèrics de les votacions, i serà signada pel secretari amb el vist-i-plau del president.
5. En iniciar-se cada reunió de l'Assemblea General serà llegida l'acta de la sessió anterior, amb la finalitat que sigui aprovada o esmenada. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i altra documentació seran en el local social a disposició dels socis.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 28/06/2024

Amb el codi segur de verificació W1506Q86n42Q014 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Art. 13

1. Les assemblees generals, tant ordinàries com extraordinàries, quedaran vàlidament constituïdes en primera convocatòria quan hi concorrin, presents o representants, la majoria dels associats, i en segona convocatòria sigui quin sigui el nombre d'associats concurrents.
2. Els acords s'adaptaran per majoria de vots excepte quan es tracti de modificar aquests estatuts o de dissoldre l'Associació. En aquest cas s'exigirà el vot favorable de les tres quartes parts dels socis presents o representats.
3. La segona convocatòria caldrà que se celebri com a mínim al cap de mitja hora després de la primera convocatòria i en el mateix lloc, i això haurà d'haver constat en l'anunci de la primera.
4. L'assistència de tots els associats deixarà sense efecte qualsevol irregularitat en la convocatòria.

Art. 14

1. A les reunions de l'Assemblea General correspon un vot a cadascun dels membres de l'Associació.
2. Els acords seran presos per majoria simple de vots presents.
3. Per adoptar acords sobre la separació de membres i nomenament de la Junta Directiva, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'Associació. la constitució d'una federació d'associacions similars o la integració en una que ja existeix, caldrà un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents, sempre que en aquesta reunió hi siguin presents més de la meitat dels membres de l'Associació, en primera convocatòria. En segona convocatòria n'hi haurà prou amb el vot de les dues terceres parts dels assistents, sempre que en aquesta reunió hi siguin presents almenys una quarta part dels membres de l'Associació.

CAPÍTOL II. DE LA JUNTA DIRECTIVA

Art. 15

1. L'Associació serà regida, administrada i representada per la Junta Directiva formada per:
   a. El president/a.
   b. El vicepresident/a.
   c. El secretari/a.
   d. El tresorer/a.
   e. Els vocals que siguin necessaris segons el desenvolupament de l'Associació, amb un màxim de déu i un mínim de quatre.

2. Seran elegits per sufragi lliure i secret, d'entre aquells socis/es que d'acord amb les condicions exigides s'hagin presentat com a candidats/tes.

3. L'elecció dels membres de la Junta Directiva es farà per votació de l'Assemblea General i resultaran escollits socis aquells que hagin obtingut el major nombre de vots. Tots els membres de la Junta Directiva hauran d'esser socis/es de l'Associació i hauran de tenir una antiguitat mínima de 2 anys condició necessària per ser elegit.

4. Un cop elegits i referendats per l'Assemblea, els candidats guanyadors, junt amb els que queden, es distribuiran els càrrecs de president/a, vici-president/a, secretari/a i tresorer/a, que hauran de recaure en quatre persones diferents.

5. L'exercici dels càrrecs serà gratuït.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona
Data: 28/06/2024
Amb el codi segur de verificació W1506Q86n42Q014 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Art. 16

1. Els membres de la Junta Directiva exerciran el càrrec durant un període de quatre (4) anys, i podran tan sols ésser reelegits consecutivament per un període de quatre (4) anys més.

2. Els càrrecs seran renovats per meitat cada dos (2) anys, i pel següent ordre, primera renovació: vici-president/a, secretari/a, vocal segon, (substitut del tresorer/a), quart vocal i sisè vocal, en el seu cas. Segona renovació: president/a, tresorer/a, vocal primer (substitut del secretari/a), tercer vocal i cinquè vocal, en el seu cas.

3. El cessament del càrrec abans d'extingir-se el termini reglamentari podrà ser:
   a. Per dimissió voluntària mitjançant escrit en el qual es raonin el motius
   b. Per malaltia que incapacita l'exercici del càrrec.
   c. Per baixa com a membre de l'Associació.
   d. Per renovació mitjançant acord pres en Assemblea General.
   e. Per sanció imposada per falta comesa en l'exercici del càrrec, mitjançant l'acord pres de conformitat amb els percentatges establerts en aquests estatuts.

4. Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva seran cobertes en la següent Assemblea General que se celebri. Això no obstant la Junta provisionalment podrà comptar, fins a la pròxima Assemblea General, amb un membre de l'Associació per el càrrec vacant.

Art. 17

La Junta Directiva posseeix les facultats següent:

a. Ostentar i exercir la representació de l'Associació i portar la direcció i l'administració de la manera més àmplia que reconegui la llei, tot acomplint les decisions preses per l'Assemblea General i d'acord amb les normes, les instruccions i les directrius generals que aquesta Assemblea General estableixi.
b. Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant els organismes públics i per a l'exercici de tota mena d'accions legals i la interposició dels recursos pertinents.
c. Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació.
d. Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes que els membres de l'Associació hauran de satisfer.
e. Convocar les assemblees generals i vigilar que els acords presos s'acompleixin.
f. Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
g. Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
h. Contractar els empleats que pugui tenir l'Associació.
i. Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
j. Establir grups de treball per aconseguir, de la manera més eficient i eficaç, les finalitats de l'Associació, i autoritzar els actes que projectin realitzar.
k. Nomenar el vocal de la Junta Directiva que hagi d'encarregar-se de cada grup de treball, a proposta d'aquest mateix grup.
l. Fer les gestions que calgui, davant d'organismes públics, d'entitats i d'altres persones, per aconseguir subvencions o altra mena d'ajudes, així com l'ús de locals o edificis que esdevinguin un lloc de convivència i comunicació, així com centre d'activitats de ressò ciutadà.
m. Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvi en establiments de crèdit o

d'estalvi i disposar del fons que hi hagi.

n. Resoldre provisionalment qualsevol cas no previst en els presents estatuts, donar-ne compte a la següent Assemblea General.
o. Qualsevol altra facultat que no sigui atribuïda d'una manera específica a cap altre dels òrgans de govern de l'Associació que resten o que aquests deleguin expressament en la Junta Directiva.

Art. 18

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, però que, en tot cas, no podrà ser superior a un mes.
2. Es reunirà en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·liciti un terç dels qui la componen.

Art. 19

1. La Junta Directiva quedarà constituïda de manera vàlida quan la reunió hagi estat convocada prèviament i si hi assisteix la meitat més un dels seus components.

2. Els membres de la Junta Directiva són obligats a assistir a totes les reunions que siguin convocades; això no obstant, podran excusar llur assistència per causes justificades. En qualsevol cas caldrà la presencia del president o el secretari o de les persones que els substitueixin. L'assistència a les reunions de la Junta no podrà ésser delegada més que als suplents.
3. La Junta Directiva prendrà els seus acords per majoria simple de vots dels assistents.

Art. 20

1. La Junta Directiva podrà delegar alguna de les seves facultats, si compta amb el vot favorable de dos terços dels seus membres, sobre una o diverses comissions o grups de treball.
2. També podrà nomenar, per la mateixa majoria, un o diversos mandataris per exercir la funció que la Junta els confiï, amb les facultats que cregui oportú de conferir-los en cada cas.

Art. 21

1. Els acords de la Junta Directiva es faran constar en el llibre d'actes.
2. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, es llegirà l'acta de la sessió anterior perquè sigui aprovada o rectificada si s'escau.

CAPÍTOL III. DEL PRESIDENT I EL VICEPRESIDENT DE L'ASSOCIACIÓ

Art. 22

1. El president de l'Associació també serà president de la Junta Directiva.
2. Són pròpies del president les funcions següents:

   a. La direcció i representació legal de l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
   b. La presidència i la direcció dels debats, tant de l'Assemblea Generalcom

de la Junta Directiva.

c. El vot de qualitat en els casos d'empat.
d. La convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
e. Visar les actes i els certificats, confeccionats pel secretari de l'Associació.
f. Les atribucions que li deleguin l'Assemblea General o de la Junta Directiva.

3. El president serà substituït, en cas d'absència o de malaltia, pel vicepresident o pel vocal de més edat de la Junta per aquest ordre correlatiu.

CAPÍTOL IV. DEL TRESORER I EL SECRETARI

Art. 23

El tresorer tindrà per funció la custodia i el control dels recursos de l'Associació, així com l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes, amb la finalitat de sotmetre'ls a la Junta Directiva. Portarà un llibre de caixa. Firmarà els rebuts de quotes i els altres documents de tresoreria. Pagarà les factures aprovades per la Junta Directiva, que hauran de ser prèviament visades pel president. Ingressarà els sobrants en disposició als comptes corrents oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Art. 24

El secretari ha de custodiar la documentació de l'Associació, redactar i signar les actes de les reunions de les Assemblees Generals i Junta Directiva, redactar i autoritzar les certificacions que s'hagin de lliurar, així com portar el llibre registre de socis de l'Associació.

CAPÍTOL V. DE LES COMISSIONS O GRUPS DE TREBALL

Art. 25

1. La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball la plantejaran i posaran en coneixement de la Junta Directiva, els membres de l'Associació que vulguin formar-ne part, explicant les activitats que s'han proposat de portar a terme.
2. La Junta Directiva aprovarà la creació i només podrà denegar-la amb el vot en contra de les tres cinquenes (3/5) parts de la Junta Directiva.
3. La Junta Directiva podrà constituir directament comissions o grups de treball, sempre que compti amb el suport d'un nombre mínim de dos socis.
4. La Junta Directiva es preocuparà d'analitzar periòdicament la situació de les diferents comissions o grups de treball.
5. Un mateix membre de l'Associació podrà formar part de més d'una comissió a grup de treball.
6. El vocal que hagi de representar la comissió o grup de treball dins la Junta Directiva serà elegit pels components de la pròpia comissió o grupde treball.
7. La Junta Directiva ha d'estar assabentada dels actes que organitzin les comissions a grups de treball, i mensualment el vocal encarregat presentarà a la Junta un informe detallat de les seves actuacions.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 28/06/2024

Amb el codi segur de verificació W1506Q86n42Q014 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

TÍTOL III. DEL RÈGIM ECONÒMIC DE L'ASSOCIACIÓ

Art. 26

Donada la seva naturalesa, aquesta associació està mancada de patrimoni fundacional.

Art. 27

El pressupost de l'Associació serà en cada anualitat el que aprovi l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

Art. 28

Els recursos econòmics de l'Associació es nodriran:

a. De les quotes fixades als seus membres per l'Assemblea General.
b. De les subvencions oficials o particulars.
c. De donacions, herències i llegats.
d. De les rendes del patrimoni propi a bé d'altres ingressos que puguin obtenir-ne.

Art. 29

1. Tots els membres de l'Associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determina l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.
2. L'Assemblea General podrà establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals, a abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva, i quotes extraordinàries.

Art. 30

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural i quedarà tancat el 31 de desembre.

Art. 31

En els comptes corrents o llibretes d'estalvi oberts en establiments de crèdit o d'estalvi hi constaran les firmes del president del vicepresident, del tresorer, del secretari i d'un vocal. Per disposar del seu fons, seran suficients dues firmes, unes de les quals haurà d'ésser necessàriament la del tresorer o la del president.

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Amb el codi segur de verificació W1506Q86n42Q014 es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Data: 28/06/2024

TÍTOL IV. INSPECCIONS I SANCIONS

Art. 32

La inspecció del compliment o la interpretació d'aquests estatuts correspon a l'Assemblea General, acord amb el quòrum que estableix el paràgraf tercer de l'article 14.

Art. 33

La Junta Directiva vetllarà perquè s'acompleixin les normes que contenen aquests estatuts, d'acord amb el dictamen de l'Assemblea General. Els membres de l'Associació podran rebre sancions per l' incompliment de les seves obligacions. Aquestes sancions podran anar des de la pèrdua dels seus drets durant un mes com a mínim fins a la separació definitiva de l'Associació. No obstant no podrà ser separat cap soci sense abans haver-ne instruït un expedient sancionador, en el qual haurà de ser escoltat.

CAPÍTOL VI. DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

Art. 34

L'Associació podrà ésser dissolta si així ho acorda l'Assemblea General convocada expressament per a aquesta finalitat amb caràcter extraordinari.

Art. 35

1. Una vegada acordada la dissolució, l'Assemblea General prendrà les mesures oportunes, tant pel que fa a la destinació que es doni als béns i els drets de l'Associació, com el finançament, extinció i liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora, sempre i quan ho cregui necessari.
3. Els membres de l'Associació són exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat quedarà limitada al compliment de les obligacions que ells mateixos voluntàriament hagin contret.
4. El romanent net que resulti de la liquidació serà lliurat directament a l'entitat pública o privada que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'Associació, s'hagi distingit més en la seva obra a favor de la vellesa.
5. Les funcions de liquidació i execució dels acords a què fan referència els números anteriors d'aquest mateix article seran de la competència de la Junta Directiva, si l'Assemblea General no ha conferit aquesta missió a la comissió liquidadora especialment designada.

La Secretaria

Sra. Isabel Places

La Presidenta

Sra. Rosalia Oller

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia,
Drets i Memòria
Direcció General de Dret,
Entitats Jurídiques i Mediació

Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat, les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 5076

Data Resolució 27/06/2024

Secció 1a del Registre d'Associacions

La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals

Data 28 de juny de 2024

Document 51532Q86W27Q27E signat electrònicament i validat per CATCert